

DELIBERAZIONE N. 575 DEL 31 DIC. 2017

OGGETTO: Approvazione del programma biennale 2018 – 2019 degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 18/4/2016, n. 50.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture;

Richiamato il D. Lgs. 18/4/2016, n. 50, "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

Richiamate in particolare le norme contenute nei seguenti commi dell'art. 21 (Programmazione delle stazioni appaltanti) del D.Lgs. 18/4/2016, n. 50, ai sensi dei quali si stabilisce che:

-Comma 1: "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio*";

-Comma 6: "*Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro ... omissis ... Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208*";

-Comma 7: "*Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4*";

Preso atto che:

- l'art. 6 della L.R. n. 13/2003, così come modificato dall'art. 21 della L.R. n. 51/2012, stabilisce l'adesione dei soggetti costituenti il settore regionale allargato alle convenzioni di cui all'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Liguria (S.U.A.R.), individuata altresì come "soggetto aggregatore" ai sensi della L.R. 29 dicembre 2014, n. 41;



- l'art. 2 punti 2) e 4) della L.R. n. 34/2012 dispone la competenza esclusiva dell'Agenzia Sanitaria Regionale (A.R.S.), in funzione di Centrale Regionale di Acquisto (C.R.A.), per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000,00 Euro per conto delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale;
- con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Liguria n. 1584 del 29/12/2015 veniva approvata la rimodulazione del Programma di attività, per il biennio 2016/2017, della Agenzia Regionale Sanitaria in funzione di Centrale Regionale di Acquisto di cui alla D.G.R. 1733/2012 e si ribadiva che le Aziende ed Enti del SSR erano tenuti a garantire, senza soluzione di continuità, le attività assistenziali e gestionali e pertanto erano autorizzati ad avviare:
 - a. previo assenso dell'Agenzia Regionale Sanitaria, eventuali procedure di approvvigionamento di beni di consumo, di beni strumentali e di servizi, comprese o meno nel Programma di attività;
 - b. direttamente, le acquisizioni di beni e servizi inclusi in convenzione CONSIP o tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);
- la L.R. n. 17/2016 ha istituito l'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria (A.Li.Sa.), quale ente del SSR, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia amministrativa, patrimoniale, organizzativa, tecnica, gestionale e contabile ed ha disposto, ai sensi dell'art. 11 comma 1, la cessazione, alla data del 30/9/2016, dell'Agenzia Regionale Sanitaria della Regione Liguria (A.R.S.) a cui A.Li.Sa., ai sensi dell'art. 11 comma 2, succede a titolo universale nei rapporti giuridici attivi e passivi a decorrere dal 1/10/2016;
- la nota prot. n. 1221 del 8/11/2016 pervenuta da A.Li.Sa. – Area Centrale Regionale di Acquisto, contiene la relativa programmazione biennale degli approvvigionamenti 2017/2018;

Atteso inoltre che, ai sensi della vigente normativa nazionale in materia, le Aziende e gli Enti del S.S.N. sono tenuti ad aderire obbligatoriamente alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999, dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso la CONSIP S.p.A.;

Dato atto che è stato redatto il programma biennale 2018 – 2019 degli acquisti di beni e servizi di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Evidenziato che tale programma è stato redatto riportando la descrizione dei beni e servizi che costituiscono il fabbisogno dell'Azienda e che dovranno essere oggetto di acquisto con il dettaglio degli importi annuali presunti al netto di IVA e l'indicazione della competenza, ovvero del soggetto aggregatore/centrale di committenza deputato ad avviare le specifiche procedure di approvvigionamento o della stessa Azienda, nel caso in cui ne sia prevista l'autonomia gestionale, ai sensi della normativa sopra citata;

Ritenuto pertanto di approvare il programma biennale 2018 – 2019 degli acquisti di beni e servizi quale adempimento ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 18/4/2016, n. 50;

Ritenuto inoltre di rinviare a successivi provvedimenti eventuali modifiche ed integrazioni alla programmazione, in ragione di sopravvenute esigenze, onde mantenerne la funzione di strumento finalizzato al soddisfacimento dei fabbisogni dei centri di costo utilizzatori dei beni e servizi necessari per l'espletamento dell'attività istituzionale dell'Azienda;

Rilevato che, al fine di adempiere agli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza, copia del presente provvedimento sarà trasmessa all'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria (A.Li.Sa.), al Soggetto Aggregatore della Regione Liguria (Stazione Unica Appaltante - S.U.A.), all'Osservatorio Regionale dei contratti e pubblicata sul sito internet aziendale (www.asl3.liguria.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente";



Dato atto che la spesa presunta per il finanziamento degli acquisti dei beni e servizi in oggetto verrà imputata con successivi provvedimenti, previo affidamento delle forniture, sui conti economici dei Bilanci degli esercizi di riferimento;

Visto il D. Lgs 18/04/2016, n. 50 e s.m.i.;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di approvare, quale adempimento ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 18/4/2016, n. 50, il programma biennale 2018 – 2019 degli acquisti di beni e servizi di cui al prospetto allegato quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
2. di rinviare a successivi provvedimenti eventuali modifiche ed integrazioni alla programmazione, in ragione di sopravvenute esigenze, onde mantenerne la funzione di strumento finalizzato al soddisfacimento dei fabbisogni dei centri di costo utilizzatori di beni e servizi, necessari per l'esplicitamento dell'attività istituzionale dell'Azienda;
3. di disporre che, al fine di adempiere agli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza, copia del presente provvedimento sia trasmessa all'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria (A.I.Sa.), al Soggetto Aggregatore della Regione Liguria (Stazione Unica Appaltante - S.U.A.), all'Osservatorio Regionale dei contratti e pubblicata sul sito internet aziendale (www.asl3.liguria.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente";
4. di dare atto che la spesa presunta per il finanziamento degli acquisti dei beni e servizi in oggetto verrà imputata con successivi provvedimenti, previo affidamento delle forniture, sui conti economici dei Bilanci degli esercizi di riferimento;
5. di dare atto infine che il presente provvedimento è composto da n. 3 pagine e dal seguente allegato: Programma biennale 2018 – 2019 degli acquisti di beni e servizi, di n. 3 pagine, per un totale di n. 6 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Luigi BERTORELLO)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Paolo CAVAGNARO)

IL DIRETTORE
S.C. PROGRAMMAZIONE E
GESTIONE DELLE FORNITURE
(Dott. Patrizio CALLAO)

Visto per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)

