

CAPITOLATO DI GARA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE AZIENDE CAPOFILA DELLA REGIONE LIGURIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI OPERATORI PROFESSIONALI SANITARI-INFERMIERI.

**ART. 1
OGGETTO**

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di supporto alle aziende capofila della Regione Liguria del concorso pubblico per titoli ed esami, per il reclutamento di orientativamente da 80 a 100 operatori professionali sanitari-infermieri, per un numero complessivo di c.ca 20.000 candidati.

**ART.2
NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigente del Servizio Sanitario Nazionale"

**ART.3
DURATA DELL'APPALTO.**

L'appalto avrà durata di 12 mesi a partire dalla sottoscrizione del relativo contratto, salva la possibilità di proroga per un periodo di ulteriori novanta giorni ai sensi dell' art106, co. 11, D.Lgs. 50/2016.

**ART 4
PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica mediante utilizzo dell'apposita piattaforma messa a disposizione sul sito aziendale e compilando lo specifico modulo on line sulla base delle istruzioni ivi contenute.

**ART 5
CARATTERISTICHE DEL SOFTWARE**

Il software deve garantire la gestione delle procedure selettive di reclutamento del personale nella pubblica amministrazione (con particolare riferimento al SSN), nelle fasi di:

- Definizione contenuto del bando e dei criteri della selezione
 - Possibilità per l'ufficio concorsi di personalizzare in autonomia i requisiti di ammissione ed i criteri di valutazione)
- Gestione on line delle domande dei candidati
 - Registrazione web della domanda da parte del candidato con compilazione esclusivamente ad opera del candidato di tutti i campi preordinati alla

- registrazione degli elementi necessari alla verifica dell'ammissibilità e alla successiva valutazione dei titoli curriculari, di studio e di carriera;
- Codifica della candidatura, una volta validata definitivamente la domanda da parte del candidato;
 - inoltro di messaggio di conferma di ricezione domanda al candidato ed all'Azienda;
 - piattaforma collegata al protocollo per assegnare ad ogni domanda pervenuta un numero identificativo (non deve essere protocollata dal protocollo generale);
 - Il sistema non deve consentire l'invio di più domande da parte di un unico candidato.
 - Consegna alle AA.S.LL. capofila da parte dell'Operatore economico aggiudicatario di un file per certificare la tracciabilità di ogni singola domanda.
- Possibilità di accesso al portale da parte dell'ufficio concorsi di ciascuna ASL capofila per monitorare il numero delle domande di specifica competenza pervenute durante il periodo di pubblicazione del bando di concorso.
 - Gestione on line della assistenza al candidato nelle fasi di registrazione ed accreditamento, caricamento ed invio della domanda all'ufficio concorsi
 - Gestione candidati: anagrafiche, ammissioni, valutazione titoli e prove, graduatorie, comunicazioni
 - Calcolo ad opera del software del punteggio derivante dalla valutazione dei titoli curriculari, di studio e carriera, sulla base di parametri modificabili dall'utilizzatore)
 - Aggiornamento normativo e assistenza software nel periodo di validità del contratto
 - Formazione user master in loco

L'operatore economico dovrà presentare una demo del portale.

ART 6

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PROVE PRESELETTIVE

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica mediante utilizzo dell'apposita piattaforma messa a disposizione sui siti aziendali delle tre aziende capofila e compilando lo specifico modulo on line sulla base delle istruzioni ivi contenute.

L'Operatore economico aggiudicatario del servizio dovrà provvedere a:

- Individuazione di n. 3 locali idonei per l'effettuazione delle prove preselettive (uno per ogni ASL capofila da effettuarsi in contemporanea – stesso giorno e stessa ora - in tre diverse sedi). La data di effettuazione delle prove preselettive verrà indicata nel bando di concorso, mentre le sedi e gli orari di svolgimento delle stesse verranno comunicati tramite pubblicazione su Gazzetta Ufficiale. Si prevede la partecipazione complessiva di circa 20.000 partecipanti.

- progettazione e predisposizione dei questionari e alla produzione del materiale necessario all'espletamento della prova;
- per la procedura in argomento l'aggiudicatario dovrà predisporre un questionario composto da 45 domande, di nuova creazione a non già utilizzate in precedenti concorsi, formulando per ciascuna di esse 5 ipotesi di risposta di cui una sola inequivocabilmente esatta mentre le restanti saranno inequivocabilmente errate. Le domande verteranno sulle materie indicate nel bando relativamente alla prova preselettiva. L'Operatore economico aggiudicatario dovrà garantire la differenziazione delle sequenze delle domande.
- stampa e sigillatura dei fascicoli contenenti i quesiti oggetto delle prova progettazione e realizzazione di appositi fogli a lettura elettronica, in numero pari ai candidati presenti, che saranno utilizzati per lo svolgimento delle prove da parte degli stessi;
- identificazione dei candidati e consegna del corrispondente codice a barre;
- sistemazione logistica;
- illustrazione delle modalità di svolgimento delle prove preselettive ai candidati;
- somministrazione e ritiro delle prove con particolare riferimento alla verifica e corrispondenza del numero degli elaborati ritirati con l'effettivo numero di candidati presenti alle prove;
- custodia e trasporto dei plichi sigillati contenenti le prove;
- correzione automatizzata delle prove mediante lettura delle schede risposta e contestuale determinazione del punteggio. Dovranno essere considerate errate anche le risposte omesse o multiple. La lettura deve essere realizzata in modo tale da memorizzare l'immagine del foglio risposta. Al termine della correzione dovrà essere fornito alla stazione appaltante l'archivio delle immagini dei fogli risposta per mezzo di idoneo software che consenta la ricerca dei medesimi fogli per codice e/o candidato nonché la visualizzazione della prova con le indicazioni relative alla valutazione ed al punteggio conseguito;
- predisposizione elenchi dei candidati che hanno effettuato la prova nonché consegna graduatorie degli idonei inseriti nei primi 2.500 posti per ASL 3, nei primi 1.500 posti per ASL 2 e nei primi 1.500 posti per ASL 4. Saranno altresì ammessi alla prima prova concorsuale tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del 2.500° classificato per ASL 3, del 1.500° candidato rispettivamente per Asl 2 e ASL 4;
- fornitura del servizio relativo all'assistenza per tutta la durata delle prove, con personale in misura numericamente adeguata in riferimento alle 3 sedi;
- durante lo svolgimento delle prove selettive dovrà essere presente personale specializzato delle 3 ASL capofila che opererà in collaborazione con il personale messo a disposizione dall'aggiudicatario
- consegna degli elaborati sia cartacei sia su supporto magnetico delle prove corrette nonché consegna elenchi degli idonei entro 3 gg. dalla conclusione delle prove su un file di excel comprensivo dei dati anagrafici.

ART. 7 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere compilata, **pena l'esclusione**, secondo la piattaforma di RDO su MEPA. Non verranno prese in considerazione e saranno escluse dalla procedura di gara le offerte di importo superiore al valore posto a base d'asta del contratto sul sistema MEPA.

I prezzi offerti devono essere comprensivi di ogni e qualsiasi altra spesa che l' Operatore economico dovrà affrontare per assicurare il regolare espletamento del servizio e devono essere al

netto dell'IVA. Nessun altro onere per le spese accessorie potrà essere addebitato all'azienda (a parte l'IVA).

ART. 8

IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo presunto annuale del servizio è pari a € 80.000,00= Iva esclusa.

ART.9 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 – comma 2 – del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, attraverso il seguente criterio:

- qualità **40 punti**
- offerta economica **60 punti**

Qualità: 40 punti così ripartiti:

- illustrazione del progetto: **max 15 punti**
- elenco dei servizi analoghi prestati a Enti/ Aziende del SSN. : **max 10 punti**
- caratteristiche del software secondo i criteri indicati all'art. del presente capitolato :**max 5 punti**
- presentazione demo del portale **max 3 punti**
- modalità con cui l'Operatore economico intende effettuare l' aggiornamento normativo e l'assistenza software nel periodo di validità del contratto e la Formazione user master in loco. **max 2 punti**

Offerta economica: 60 punti

Nell'offerta economica dovrà essere indicata in cifre e in lettere la percentuale di ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta di € 80.000,00= IVA esclusa, come indicato al precedente art. 8.

Verranno attribuiti punti 60 all'offerta formulata con il massimo ribasso percentuale e alle restanti offerte sarà attribuito il punteggio determinato dal confronto proporzionale di ciascuna di esse in base al metodo automatico previsto nel sistema EDO su MEPA.

Il servizio sarà aggiudicato all'Operatore economico che avrà ottenuto il punteggio maggiore dato dalla sommatoria tra quello di qualità e quello economico.

ART.10 CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO

Il contratto sarà regolato da quanto specificato dal presente capitolato e dalle condizioni da quest'ultimo non derogate, presenti sul MEPA.

La Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario si obbligano formalmente, ai fini della prevenzione dei fenomeni distorsivi in materia di appalti, a conformare i propri comportamenti

ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e si impegnano, con la firma per accettazione del contratto, ad ottemperare alle misure anticorruzione vigenti (quali in particolare, non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio sia indirettamente sia direttamente), nonché a quelle che dovessero essere emanate durante il periodo di esecuzione del servizio.

L'Operatore economico aggiudicatario dovrà rispettare, ove applicabili, tutte le norme e le disposizioni vigenti in materia di legislazione ambientale, del lavoro, previdenziale e di sicurezza.

ART. 11 REFERENTE

L'Operatore economico aggiudicatario dovrà individuare e comunicare ad ognuna delle tre aziende capofila un proprio referente organizzativo responsabile a cui spetterà il coordinamento e la gestione di tutti gli aspetti attuativi del contratto. Il referente dovrà rendersi disponibile per tutti gli incontri richiesti dalle aziende appaltanti.

ART. 12 RESPONSABILITÀ

L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità civile e penale, nei confronti sia delle Aziende capofila, sia dei candidati, sia dei terzi, per ogni fatto derivante dalla non corretta e tempestiva esecuzione delle prestazioni.

ART. 13 -RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DERIVATI DAI RAPPORTI DI LAVORO DELL'AGGIUDICATARIO CON TERZI

Le tre aziende capofila sono esonerate da qualunque responsabilità derivante dai rapporti di lavoro tra l'aggiudicatario e i terzi. L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal personale nell'esecuzione delle prestazioni. Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale occupato in esecuzione del contratto, compresi quelli previdenziali ed assistenziali nonché quelli relativi alla responsabilità del datore di lavoro per danno del dipendente. L'aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori in base alle leggi vigenti sulle assicurazioni sociali e, in genere, a tutte le disposizioni normative vigenti in materia di lavoro.

ART. 14 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO E DIRITTO DI RECESSO

Le aziende capofila si riservano il diritto di sospendere il servizio e di rescindere il contratto qualora, nel corso dello svolgimento del servizio, intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della sottoscrizione del contratto o ne rendano impossibile o inopportuna la sua conduzione a termine. In tal caso saranno riconosciute all'aggiudicatario le spese sostenute alla data di comunicazione del recesso.

ART. 15

RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto venga accertato che la sua esecuzione non procede secondo le condizioni stabilite, le aziende capofila si riservano di fissare un congruo termine entro il quale l'Impresa aggiudicatario si deve conformare a tali condizioni. Trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto è risolto di diritto. Le aziende capofila hanno comunque la facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti dalla legislazione vigente.

ART. 16

VIGILANZA E CONTROLLO

Le aziende capofila si riservano il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'aggiudicatario.

ART. 17

RISERVATEZZA

La società aggiudicatario si impegna a trattare con la massima riservatezza tutti i dati di cui verrà in possesso in esecuzione dell'appalto. I dati e le informazioni occorrenti per l'espletamento del servizio, non potranno essere utilizzati dall'impresa aggiudicataria se non per fini strettamente inerenti l'esecuzione dell'appalto e dovranno essere trattati in conformità alle vigenti disposizioni di legge in materia di tutela della privacy.

ART. 18

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Ai sensi del Dlgs.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'operatore economico, al momento della stipula del contratto, sarà nominato Responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili.

Allo stesso, pertanto, spetterà ogni incombenza correlata all'esecuzione dell'incarico in questione e necessaria/opportuna all'esercizio dei compiti affidati, fermo restando l'obbligo di operare nel rispetto delle vigenti normative di legge in materia di protezione di dati personali.

ART. 19

MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Il servizio, reso nei modi disciplinati dal capitolato di appalto e relativi allegati, sarà oggetto di fatturazione da parte dell'Operatore economico aggiudicatario.

L'Operatore economico aggiudicatario dovrà emettere fatture in formato elettronico a fronte dei servizi prestati e/o degli ordini evasi.

Le fatture andranno intestate a:

- Azienda Sanitaria Locale 3 "Genovese", Via Bertani, 4 – 16125 Genova (Codice Univoco: UFKKL6).

Le fatture dovranno indicare con precisione il servizio svolto ed il CIG riportato in oggetto.

ART 20 MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato ai sensi dell'Art. 1 del Decreto Legislativo n. 192/2012 e s.m.i., salvo diverse pattuizioni con l'Operatore economico aggiudicatario, in sede di stipula del contratto.

Il suddetto termine per il pagamento verrà sospeso qualora:

- nella fattura non sia indicato chiaramente il numero di ordinativo dell'A.S.L.;
- la fattura non sia regolare dal punto di vista fiscale;
- le condizioni economiche non corrispondano a quanto pattuito;
- risulti non conformità tra la fornitura resa e quanto richiesto.

I termini di pagamento verranno sospesi a seguito di comunicazione, anche a mezzo fax. Nella suddetta comunicazione verranno precisate le motivazioni della sospensione alle quali l'Operatore economico è invitata a far fronte tempestivamente. I termini di pagamento rimarranno sospesi fino al momento della avvenuta risoluzione della causa di sospensione.

ART. 21 CONTROVERSIE

La definizione delle controversie che dovessero insorgere, in relazione al presente rapporto contrattuale, tra le aziende capofila e l'Operatore economico aggiudicatario è deferita al foro di Genova.