

PDEL-696-2023



## **DELIBERAZIONE**

### **S.C. AFFARI GENERALI**

OGGETTO: Nomina del Direttore Sanitario di ASL 3.

Il Direttore della S.C. Affari Generali

Dato atto che:

- con deliberazione in data odierna questa Azienda ha preso atto della proroga, disposta dalla Regione Liguria, con deliberazione di Giunta n. 1367 del 27.12.2023, del Dr. Luigi Carlo Bottaro quale Direttore Generale a decorrere dal 1/01/2024 per la durata di due anni, rinviando a successivo provvedimento la regolamentazione dei relativi oneri economici;
- con deliberazione n. 697 del 28.12.2018 questa azienda aveva nominato la Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA Direttore Sanitario dell'Azienda medesima dall'1.1.2019, per tre anni, prorogabili a cinque anni;
- con deliberazione n. 654 del 31.12.2020, veniva confermata nelle funzioni di Direttore Sanitario la Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA, fino al 31.12.2021, funzioni successivamente prorogate al 31.12.2023, con deliberazione n. 745 del 27.12.2021;

Vista la nota prot. n. 188058 del 29.12.2023, con la quale la Direzione Generale aziendale dà mandato alla struttura proponente di procedere alla formalizzazione del provvedimento di incarico di Direttore Sanitario alla Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA, per la durata di tre anni, con decorrenza dal 01/1/2024;

Richiamate tutte le funzioni del Direttore Sanitario ai sensi dell'Atto di Autonomia Aziendale;

Visto il curriculum formativo e professionale della Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA ed acquisita la sua disponibilità a ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario dell'ASL n.3;

Preso atto che la Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA, iscritta in base all'attuale quadro normativo, nell'elenco della Regione Liguria degli idonei alla nomina a Direttore Sanitario delle Aziende sanitarie ed enti del SSR, ha reso formale dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa per ricoprire l'incarico, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i. ed all'art.3, c.1 del D.lgs. 04.08.2016 n. 171 e s.m.i. ed all' art.22 della L.R. 07.12.2006 n.41, ed all'art.4 D.lgs n.171/2016 e s.m.i., agli artt.17 e 20 del D. Lgs 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190" e s.m.i., dichiarando di:

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative alla nomina ed in particolare di essere in possesso dei requisiti stabiliti dall'art.3, c.7 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e s.m.i. alla data di decorrenza del conferimento dell'incarico, come previsto dall'art.22 L.R.7.12.2006 n.41 e s.m.i.
- di non presentare le cause di impedimento alla nomina specificamente elencate al comma 11 dell'articolo 3 del D.Lgs. 30.11.92 n. 502 e successive modificazioni e di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui agli articoli 3, 5, 8,10 e 14 del D.lgs. n. 39/2013 e s.m.i. e di cui all'art. 6 del D.L. n. 90 del 24.6.2014 conv. in L.n.114 dell'11.8.2014 ed art.5 D.L. 06.07.2012 n. 95 convertito in Legge n. 135/2012, come anche richiamate dall'art.22 della L.R. 7.12.2006 n.41 e dall'art.4 D.lgs. 4.8.2016 n.171;

Preso atto che, in quanto dipendente di questa ASL, alla Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA verrà proseguita la collocazione in aspettativa, ai sensi della vigente normativa, come dalla stessa richiesto, per assolvere al suddetto incarico di Direttore Sanitario a decorrere dall'1.1.2024, ai sensi dell'art.22, c. 3 della L.R.n.41/2006 e s.m.i., che richiama l'art.3 bis del Dlgs. n.502/92 e s.m.i.;

Dato atto che con la Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo di diritto privato, in osservanza delle norme di cui al Titolo terzo del libro quinto del Codice Civile, come previsto dalla vigente normativa, sulla base dello schema allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, suscettibile di aggiornamenti ed integrazioni in caso di sopravvenute disposizioni normative statali o regionali afferenti, con riserva di indicazione in detto contratto degli specifici obiettivi assegnati al Direttore Sanitario dal Direttore generale;

Fatta espressa riserva di regolamentazione, con successivi provvedimenti delle strutture aziendali competenti, dei costi derivanti dalla predetta nomina a Direttore Sanitario, e di conferimento da parte della Direzione Generale al Direttore Sanitario delle deleghe ed autorizzazioni ex D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed ex Regolamento UE n. 679/2016 e relative norme di armonizzazione e D.P.S. privacy aziendale;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Amministrativo;

## **PROPONE**

Stante quanto esposto in parte motiva:

1. di prendere atto della nota prot. n. 188058 del 29.12.2023, con la quale la Direzione Generale aziendale dà mandato alla struttura proponente di procedere alla formalizzazione del provvedimento di incarico di Direttore Sanitario alla Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA, con decorrenza dal 01/1/2024, per la durata di tre anni;
2. di dare atto che la Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA., iscritta in base all'attuale quadro normativo, nell'elenco della Regione Liguria degli idonei alla nomina a Direttore Sanitario delle Aziende sanitarie ed enti del SSR, ha dichiarato il possesso dei requisiti stabiliti dalla vigente normativa come evidenziato in parte motiva;
3. di dare atto che verrà stipulato con la Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA un contratto di lavoro autonomo di diritto privato, in osservanza delle norme di cui al Titolo terzo del libro quinto del Codice Civile, come previsto dalla vigente normativa, sulla base dello schema allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, suscettibile di aggiornamenti ed integrazioni in caso di sopravvenute disposizioni normative statali o regionali afferenti, con riserva di indicazione in detto contratto degli specifici obiettivi assegnati al Direttore Sanitario dal Direttore generale;
4. di riservarsi espressamente di regolamentare, con successivi provvedimenti delle strutture aziendali competenti, i costi derivanti dalla predetta nomina a Direttore Sanitario;
5. di dare atto che verranno conferite dal Direttore Generale alla Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA, nella qualità di Direttore Sanitario, le deleghe ed autorizzazioni ex D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed ex Regolamento UE n. 679/2016 e relative norme di armonizzazione e D.P.S. privacy aziendale;
6. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale ed è conservato negli archivi informatici della ASL 3;
7. di dare atto, infine, che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 5 pagine e dall'allegato A di n. 5 pagine e così in totale da n. 10 pagine.

firmato digitalmente da  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

(Cesare Capurro)

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE  
S.C. AFFARI GENERALI  
(Avv. Giovanna Depetro)  
o suo sostituto

firmato digitalmente e  
visto per la verifica della regolarità contabile da  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano Grego)  
o suo sostituto

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

**LETTA E VALUTATA** la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

## **DELIBERA**

- Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, conseguentemente, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, in particolare:
- di nominare quale Direttore Sanitario di questa Azienda, con decorrenza dal 1.1.2024 , per tre anni, la Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA, in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa, iscritta in base all'attuale quadro normativo, nell'elenco della Regione Liguria degli idonei alla nomina a Direttore Sanitario delle Aziende sanitarie ed enti del SSR;
- di adottare lo schema di contratto di lavoro autonomo di diritto privato che verrà stipulato con detto Direttore Sanitario, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, suscettibile di aggiornamenti ed integrazioni in caso di sopravvenute disposizioni normative statali o regionali afferenti, con riserva di indicazione in detto contratto degli specifici obiettivi assegnati al Direttore Sanitario;
- di conferire alla Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA, nella qualità di Direttore Sanitario, le deleghe ed autorizzazioni ex D.lgs n. 81/2008 e s.m.i. ed ex Regolamento UE n. 679/2016 e relative norme di armonizzazione e D.P.S. privacy aziendale;

- di dare mandato alle strutture aziendali competenti di regolamentare, con successivi provvedimenti, i costi derivanti dalla predetta nomina a Direttore Sanitario.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
Dr.ssa Isabella CEVASCO

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).