

PDEL-237-2023



## **DELIBERAZIONE**

### **S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

OGGETTO: Avvio a selezione di unità di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / Area del Personale di Supporto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il Direttore della S.C. “Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane”;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 198 del 25/2/2011 ad oggetto: “Linee di indirizzo per gli Enti del settore regionale allargato e Società *in house* in materia di contenimento della spesa pubblica” con la quale sono state fornite disposizioni per l’attuazione della Legge Regionale n. 22 del 24 dicembre 2010, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Liguria” che all’art. 7 precisa il divieto per gli enti del settore regionale allargato come individuato ai sensi dell’articolo 25 della legge regionale 24 gennaio 2006, n. 2, e ss.mm.ii., di procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato o indeterminato in assenza di autorizzazione regionale, secondo le modalità attuative stabilite dalla Giunta Regionale;

Richiamato il Quadro previsionale delle risorse umane per l’anno 2022 trasmesso con nota Prot. n. 164067 del 8/11/2021, *con cui, , per sopperire, almeno parzialmente, alla carenza di personale di supporto, è stata evidenziata la necessità di assumere n. 20 Coadiutori Amministrativi / ASU;*

*Rilevato che, con nota prot. n. 41242 del 16/3/2023 rubricata: “Relazione informativa in materia di assunzioni di personale nelle more della definizione degli indirizzi e disposizioni per l’anno 2023”, questa Azienda, richiamate le note dei Direttori dell’intero ambito Aziendale e preso atto dei carichi di lavoro, ha evidenziato al Direttore Generale di A.Li.Sa ed a Regione Liguria la necessità di avviare procedura selettiva ex art. 16 L. 56/87 per procedere all’assunzione di n. 20 Coadiutori Amministrativi / ASU;*

Visto l’art. 16 della Legge 28/2/1987, n. 56 che testualmente recita: “*Le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, gli enti pubblici non economici a carattere nazionale e quelli che svolgono attività in una o più regioni, le province, i comuni e le unità sanitarie locali effettuano le assunzioni dei lavoratori da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell’obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento ed in quelle di mobilità, che abbiano la professionalità eventualmente richiesta e i requisiti previsti per l’accesso al pubblico impiego. Essi sono avviati numericamente alla selezione secondo l’ordine di graduatoria risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti*”;

Atteso che, con nota prot. 28994 del 24/2/2023 questa Azienda ha comunicato alla Regione Liguria - Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro – Ufficio per l’Impiego Centro, l’intenzione di procedere all’avvio della selezione ex art. 16, Legge n. 56/87, per l’assunzione, a tempo indeterminato, di

n. 20 Coadiutori Amministrativi;

Vista la nota acquisita agli atti con prot. n. 72226 del 15/5/2023 con la quale il summenzionato Centro per l'Impiego ha trasmesso i nominativi inseriti nella graduatoria ordinaria (n. 253 nominativi) da sottoporre a prova selettiva, ai sensi dell'art. 8 del DPCM 27.12.1988;

Rilevato che, ad oggi, non è stata trasmessa dal competente Centro per l'Impiego la graduatoria dei nominativi appartenenti alla riserva militari;

Considerata la necessità di procedere con urgenza all'avvio a selezione dei nominativi inseriti nella graduatoria ordinaria al fine di acquisire personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU per *sopperire, almeno parzialmente, alla carenza di personale di supporto segnalato dai Direttori dell'intero ambito Aziendale;*

*Atteso che si procederà ad avviare a selezione i candidati inseriti nella graduatoria relativa alla riserva militari, non appena acquisita dal Centro per l'Impiego;*

Dato atto che con nota prot. n. 29672 del 27/02/2023 è stata espletata con esito negativo la procedura di mobilità ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001;

Ritenuto, pertanto, di proporre di procedere, ex art. 16, Legge n. 56/87, all'avvio a selezione dei candidati secondo l'ordine della graduatoria ordinaria trasmessa dal Centro per l'Impiego con nota prot. 72226 del 15/5/2023 ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU;

Ritenuto, altresì, di proporre di *avviare a selezione i candidati inseriti nella graduatoria relativa alla riserva militari, non appena acquisita dal Centro per l'Impiego;*

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;  
Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

## **PROPONE**

per quanto più estesamente esposto in premessa:

1. di avviare a selezione ex art. 16, Legge n. 56/87, i candidati secondo l'ordine della graduatoria ordinaria trasmessa dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 72226 del 15/5/2023 ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU;
2. di avviare a selezione i candidati inseriti nella graduatoria relativa alla riserva militari, non appena acquisita dal Centro per l'Impiego;
3. di dare atto che con nota prot. n. 29672 del 27/02/2023 è stata espletata con esito negativo la procedura di mobilità ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta assunzione di oneri a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
6. di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 4 pagine.

firmato digitalmente da

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.  
(Dott.ssa Cristina Gemignani)  
o suo sostituto**

firmato digitalmente da

**IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE  
UMANE  
(Avv. Matteo Arnaldi)  
o suo sostituto**

firmato digitalmente e  
visto per la verifica della regolarità contabile da  
**IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano Grego)  
o suo sostituto**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

**LETTA E VALUTATA** la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

### **D E L I B E R A**

- Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di avviare a selezione ex art. 16, Legge n. 56/87, i candidati secondo l'ordine della graduatoria ordinaria trasmessa dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 72226 del 15/5/2023 ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU e di avviare a selezione i candidati inseriti nella graduatoria relativa alla riserva militari, non appena acquisita dal Centro per l'Impiego.

firmato digitalmente da

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

**IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO**  
Dr. Lorenzo SAMPIETRO

o suo sostituto