

PDIR-525-2023



Sistema Sanitario Regione Liguria

**S.C. PROGRAMMAZIONE, GESTIONE LAVORI**  
**E RISPARMIO ENERGETICO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** Assunzione delle autorizzazioni di spesa relative alle utenze idriche, elettriche e per il gas per gli esercizi 2022–2023: rettifica determinazione dirigenziale n.378/21.02.2023

**IL DIRETTORE**

Visto l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.i;

Vista la deliberazione n.156 del 31.3.2017 del Direttore Generale con la quale, nelle more delle conseguenti rimodulazioni dell'Atto Aziendale, è stato istituito il Dipartimento Tecnico al cui interno è compresa la Struttura Complessa Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico, della quale era incaricato Direttore l'ing. Marco Bergia Boccardo, rinnovato nel suo incarico quinquennale con deliberazione n. 91 del 01.3.2023;

Visto l'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n.239 del 19.4.2018 rubricata "Rimodulazione dell'atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art.3 c.1 bis del d. lgs. 30 dicembre 1992 n.502 s.m.i adottato con deliberazione n.514 del 31.10.2017";

Vista la deliberazione n.353 del 02.8.2018 del Direttore Generale in cui si è preso atto dell'intervenuta approvazione, da parte della Giunta Regionale con deliberazione n.547 del 13.7.2018, dell'Atto di autonomia aziendale adottato con deliberazione n.239/19.4.2018 del Direttore Generale, prevedendo di dare attuazione graduale all'assetto organizzativo complessivo previsto;

Vista la deliberazione n.134 del 11.3.2020 ad oggetto: "*Modifiche ex art.32 comma 3 dell'Atto Aziendale di diritto privato, adottato ai sensi dell'art.3 comma 1 bis del D. Lgs. 502 del 30.12.1992 s.m.i con deliberazione n.239 del 19.4.2018*" con cui è stata approvata, nell'Atto Aziendale, la riorganizzazione dell'Area Tecnica;

Considerate le competenze che l'art.45 del predetto Atto Aziendale attribuisce alla Struttura Complessa Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico, inserita all'interno del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, in particolare "*...attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase progettuale ed esecutiva degli impianti termici e meccanici nonché nuovi progetti che possono riguardare anche nuovi modelli organizzativi gestionali , (...)* attivazione, gestione e cessazione dei contratti relativi alle utenze idriche, elettriche e per il gas";

Indicato l'art. 45 dell'Atto Aziendale in riferimento all'Area Tecnica, la quale afferisce al Dipartimento Tecnico-Amministrativo, dando atto altresì che con successiva deliberazione n.19 del 23.1.2019 è stata attribuita al Direttore emanante la Responsabilità dell'Area Tecnica, prorogato in ultimo nell'incarico con deliberazione n. 642 del 21.12.2022 sino al 31.3.2023;

Vista la Legge 36/1994 che prevedeva che tutti i comuni della provincia debbano affidare la gestione dei servizi di acquedotto, fognatura e depurazione ad un unico ente;

Considerato che in virtù di tale norma nel giugno 2003 la Conferenza dei Sindaci della Provincia di Genova aveva stabilito di affidare i servizi idrici ad Amga S.p.A. ed operativamente alle società controllate dalla stessa cioè ad Am.Ter S.p.A. per il Comune di Arenzano e Iren Acqua e gas S.p.A, ora ridenominata Iren Acqua S.p.A., per Genova ed i comuni dell'hinterland genovese;

Vista la Legge regionale n.1/24.02.2014 "*Norme in materia di individuazione degli ambiti territoriali ottimali per l'esercizio delle funzioni relative al servizio idrico integrato ed alla gestione integrata dei rifiuti*" che ha individuato sul territorio ligure gli ambiti territoriali ottimali c.d. ATO, ai fini dell'organizzazione del servizio idrico integrato;

Visto, in particolare, l'articolo 6 comma 10 lett. a) della L.R. 1/2014 s.m.i. che ha affidato la funzione di Autorità d'Ambito alla Città Metropolitana di Genova;

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova in particolare l'articolo 17 comma 2 *lett. h)* che dispone, in capo al Consiglio Metropolitan, la competenza ad adottare gli atti di indirizzo e quelli a contenuto generale relativi alla strutturazione di sistemi coordinati di gestione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito metropolitano, la quale è stata assunta dalla Città Metropolitana di Genova in continuità con l'attività di pianificazione svolta dall'Autorità d'Ambito Acqua della Provincia di Genova;

Visto l'articolo 19 bis) dello Statuto della Città Metropolitana di Genova che prevede il parere obbligatorio della Conferenza Metropolitana sui provvedimenti nonché sugli atti di programmazione dell'Ambito Territoriale Ottimale per il Servizio Idrico Integrato, con particolare riferimento al piano degli investimenti e al regime tariffario;

Viste le deliberazioni adottate dall' Autorità di regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) che, negli anni successivi all'adozione del vigente Regolamento per il Servizio Idrico Integrato approvato con Provvedimento Dirigenziale n. 394/30.9.2014, a seguito del parere favorevole della Conferenza dei Sindaci del 29.9.2014, hanno introdotto modalità, tempistiche e prescrizioni;

Considerato che, in recepimento dei suddetti provvedimenti dell'ARERA, è stato approvato, con deliberazione del Consiglio Metropolitan genovese n.32/13.11.2019, l'aggiornato Regolamento per il Servizio Idrico Integrato aggiornato;

Rilevato inoltre che il Consorzio Energia Liguria con sede legale in via Peschiera 16 a Genova e con sede operativa presso IRE Spa ha bandito gara per stipulare accordo quadro a procedura aperta rispettivamente per la fornitura di energia elettrica e per la fornitura di gas ai propri soci;

Accertata quindi, in funzione di quanto sopra, l'esistenza dei presupposti che giustificano l'infungibilità delle acquisizioni idriche in oggetto da parte dei predetti operatori economici, sussistendo l'impossibilità a ricorrere a fornitori o soluzioni alternative attraverso consultazioni di mercato, tenuti altresì in considerazione il presunto più alto livello qualitativo del servizio e la sua rispondenza a parametri di maggior efficienza;

Richiamata quindi la Determinazione Dirigenziale n.378 del 21/02/2023 della S.C. emanante con la quale sono state assunte, le autorizzazioni di spesa per il pagamento delle utenze aziendali per acqua, energia elettrica e gas a conguaglio per l' esercizio 2022 a seguito delle relative fatture pervenute per un maggiore importo di euro 10.000,00 per il gas e di euro 5.000,00 per l'energia elettrica, assumendo nel contempo l'autorizzazione di spesa per il pagamento delle relative utenze per l'anno 2023, al netto dei costi relativi alla gestione energia affidata a seguito di gara regionale decennale a decorrere dal 1 aprile 2022 all'operatore economico in raggruppamento temporaneo Iren Smart Solutions SPA (capogruppo) - Rekeep S.p.A.- Europam S.p.A.- L'Operosa S.p.A. ;

Ritenuto, a correzione di mero errore materiale, di rettificare le autorizzazioni acquisite nella Determinazione Dirigenziale n. 378 del 21/02/2023 del Direttore emanante sulla somma a consuntivo di euro 15.000,00 I.V.A inclusa per l'esercizio 2022 necessarie al pagamento delle utenze elettriche e del gas, riducendo il relativo incremento sulle autorizzazioni 2023 e contestualmente imputando sull'annualità 2022;

#### D E T E R M I N A

1. di rettificare, a correzione di mero errore materiale, le autorizzazioni, acquisite nella Determinazione Dirigenziale n. 378 del 21/02/2023, sulla somma a consuntivo di euro 15.000,00 I.V.A inclusa (euro 10.000,00 per il gas ed euro 5.000,00 per l'energia elettrica) per l'esercizio 2022 necessarie al pagamento delle utenze, riducendo il relativo incremento sulle autorizzazioni 2023 e contestualmente imputando pari quota sull'annualità 2022, in aderenza al principio di competenza economica, come di seguito riportato :

TIPO	ANNO	CONTO	AUT.		IMPORTO
U	2023	170.015.025	104/1	(-)	€. 5.000,00
U	2023	170.015.040	106/1	(-)	€. 10.000,00
U	2022	170.015.025	104/4	(+)	€. 5.000,00
U	2022	170.015.040	106/4	(+)	€. 10.000,00

2. di mantenere, per il resto, fermo ed invariato quanto disposto nella precedente determinazione n. 378/2023;
3. di dare atto che l'originale della presente determina firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale e conservato negli archivi informatici della A.S.L. n.3;
4. di dare atto che il presente provvedimento è composto di tre pagine.

II DIRETTORE S.C. PROGRAMMAZIONE, GESTIONE  
LAVORI E RISPARMIO ENERGETICO  
Dott. Ing. Marco Bergia Boccardo

*Visto per la verifica della regolarità contabile*  
IL DIRETTORE S.C. BILANCIO E CONTABILITÀ  
(Dott. Stefano GREGO) (o suo sostituto)

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Ing. Marco Bergia Boccardo