

PDEL-81-2022



S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DELIBERAZIONE

OGGETTO: Avviso Interno per il conferimento di incarichi di Funzione del Personale del Comparto, Area Amministrativa, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 158 del 26/1/2022.
Nomina vincitori

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Richiamata la Deliberazione n. 389 del 7/8/2019 con la quale era stato approvato l'assetto iniziale degli incarichi di Funzione del personale del comparto;

Richiamata la Deliberazione n. 57/2020 con la quale si era provveduto ad una parziale modifica dell'assetto, anche degli incarichi di funzione PTA, definito con la deliberazione n. 389 del 7/8/2019;

Richiamata infine la Determinazione Dirigenziale n. 493/2020 con la quale si è proceduto ad ulteriore parziale modifica dell'assetto degli incarichi di funzione PTA definito con la Deliberazione n. 389 del 7/8/2019;

Considerato che nell'ambito dell'assetto organizzativo, come definito con i provvedimenti sopra citati, sono stati previsti i seguenti incarichi di funzione:

AFFERENZA STRUTTURA	DENOMINAZIONE	PROFILO	TIPOLOGIA
Distretto 8	Processi Amministrativi del Distretto 8	Amministrativo	Incarico organizzazione
Distretto 10	Processi Amministrativi del Distretto 10	Amministrativo	Incarico organizzazione
Distretto 11	Processi Amministrativi del Distretto 11	Amministrativo	Incarico organizzazione

Richiamata la Determinazione Dirigenziale della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n. 158 del 26/1/2022 con la quale è stato indetto avviso interno per il conferimento dei suddetti incarichi di funzione resisi vacanti;

Viste le Determinazioni Dirigenziali della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- n. 540 del 10/3/2022;
- n. 543 del 10/3/2022,

con le quali si è provveduto, rispettivamente, alla nomina della Commissione di valutazione ed all'ammissione dei candidati, come previsto dal Regolamento Aziendale vigente, adottato con deliberazione n. 292 del 26/6/2019, modificato con Determinazione Dirigenziale della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n. 496 del 4/3/2022;

Preso atto dei verbali redatti dalle Commissioni di valutazione, depositati agli atti, nei quali, a seguito dell'esame dei curricula e dell'espletamento dei colloqui da parte dei candidati ammessi e presenti alle selezioni in argomento, sono stati indicati quali candidati maggiormente idonei al conferimento degli incarichi di che trattasi, i dipendenti come di seguito specificato:

Candidato ritenuto maggiormente idoneo	Afferenza Struttura	Denominazione	Profilo	Tipologia	Graduazione
Olivieri Rosa Angela	Distretto 8	Processi Amministrativi del Distretto 8	Amministrativo	Incarico organizzazione	C2
Pupo Giordano	Distretto 10	Processi Amministrativi del Distretto 10	Amministrativo	Incarico organizzazione	C2
Randi Laura	Distretto 11	Processi Amministrativi del Distretto 11	Amministrativo	Incarico organizzazione	C2

Ritenuto, pertanto, di conferire ai suddetti dipendenti gli incarichi di Funzione come sopra indicati, a decorrere dal 1/5/2022, per la durata di anni tre, rinnovabili, previa valutazione positiva, nei termini di cui al Regolamento sopra citato, per una durata massima complessiva di dieci anni, fatte salve la compatibilità economica, eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire e la cessazione dal servizio;

Dato atto che ai suddetti dipendenti, per gli incarichi di Funzione in argomento, verranno riconosciute le indennità di funzione, pari ad € 7.000 lordi annui, così come definite nella Deliberazione n. 57 del 28/1/2020 sulla base del citato Regolamento, da retribuirsi in rate mensili in ragione di un tredicesimo della quota prevista;

Considerato che la dipendente Randi Laura, già titolare dell'incarico di funzione "Gestione Medici convenzionati", afferente alla struttura Gestione rete medici convenzionati aziendali (Dipartimento delle Cure Primarie e Delle Attività Distrettuali), a decorrere dal 1/5/2022 decadrà dal medesimo incarico di funzione;

Ritenuto di disciplinare i termini ed i contenuti fondamentali degli incarichi oggetto del presente provvedimento con lettera-contratto, che dovrà essere sottoscritta dagli interessati, nella quale saranno indicati gli obiettivi che dovranno conseguire nel periodo di durata dell'incarico, ai sensi del comma 5 dell'art. 7 del vigente regolamento;

Dato atto che i costi relativi all'anno 2022, derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 19.991,46 (comprensivi di oneri riflessi) rientrano nel conto del Bilancio Economico di previsione 2022, nelle somme destinate al personale del comparto sanità e nella quota del fondo stabilito per gli incarichi di funzione, di cui all'art. 80 del C.C.N.L. 21.05.2018, che presentano la necessaria capienza, e vengono così suddivisi:

€ 14.592,30	nel fondo di cui all'art. 80 CCNL personale comparto
€ 4.158,81	per oneri previdenziali
€ 1.240,35	IRAP;

Visto il D.Lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995, n° 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006, n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su conforme parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su conforme parere del Direttore Sociosanitario per l'ambito di competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni meglio espresse in premessa:

1. di prendere atto dei verbali redatti dalle Commissioni di valutazione, così come indicato nella parte motiva e di conferire gli Incarichi di Funzione di organizzazione ai dipendenti come riportato nel seguente prospetto:

Candidato ritenuto maggiormente idoneo	Afferenza Struttura	Denominazione	Profilo	Tipologia	Graduazione
Olivieri Rosa Angela	Distretto 8	Processi Amministrativi del Distretto 8	Amministrativo	Incarico organizzazione	C2
Pupo Giordano	Distretto 10	Processi Amministrativi del Distretto 10	Amministrativo	Incarico organizzazione	C2
Randi Laura	Distretto 11	Processi Amministrativi del Distretto 11	Amministrativo	Incarico organizzazione	C2

2. di stabilire che gli incarichi di cui sopra avranno durata triennale, a decorrere dal 1/5/2022, rinnovabili, previa valutazione positiva nei termini di cui al Regolamento sopra citato, per una durata massima complessiva di dieci anni, fatte salve la compatibilità economica, eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire e la cessazione dal servizio;
3. di corrispondere ai suddetti dipendenti per gli incarichi di che trattasi, le indennità di funzione, pari ad € 7.000 lordi annui, così come definite con deliberazione n. 57 del 28/1/2020 sulla base del citato Regolamento, da retribuirsi in rate mensili in ragione di un tredicesimo della quota prevista;
4. di stabilire che la dipendente Randi Laura, già titolare dell'incarico di funzione "Gestione Medici convenzionati", afferente alla struttura Gestione rete medici convenzionati aziendali (Dipartimento delle Cure Primarie e Delle Attività Distrettuali), a decorrere dal 1/5/2022 decadrà dal medesimo incarico di funzione;
5. di dare atto che i termini e i contenuti fondamentali degli incarichi oggetto del presente provvedimento saranno disciplinati dalla lettera-contratto, che dovrà essere sottoscritta dagli interessati, nella quale saranno indicati gli obiettivi che dovranno conseguire nel periodo di durata dell'incarico, ai sensi del comma 5 dell'art. 7 del vigente regolamento;
6. di dare atto che i costi relativi all'anno 2022, derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 19.991,46 (comprensivi di oneri riflessi) rientrano nel conto del Bilancio Economico di previsione 2022, nelle somme destinate al personale del comparto sanità e nella quota del fondo stabilito per gli incarichi di funzione, di cui all'art. 80 del C.C.N.L. 21.05.2018, che presentano la necessaria capienza, e vengono così suddivisi:
 - € 14.592,30 nel fondo di cui all'art. 80 CCNL personale comparto
 - € 4.158,81 per oneri previdenziali
 - € 1.240,35 IRAP;
7. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;

8. di dare atto, infine, che la presente deliberazione è composta da n. 5 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)
(o suo sostituto)

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO)
(o suo sostituto)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)
(o suo sostituto)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)
(o suo sostituto)

Il Responsabile
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE
RISORSE UMANE
Dott.ssa Cecilia Solari
(o suo sostituto)

Il Responsabile del Procedimento
Emanuela Magro
(o suo sostituto)

Visto
per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)
(o suo sostituto)