



STAFF DIREZIONE SANITARIA
DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Approvazione “Relazione sulla Performance aziendale Anno 2020”.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta dei Direttori SS.CC. Governo Clinico e Programmazione Sanitaria e Pianificazione Programmazione e Controllo;

Dato atto che Asl 3 ha provveduto, con deliberazione n 59/2020, all’approvazione del Piano della Performance per il triennio 2020 - 2022;

Dato atto, altresì, che il suddetto Piano prevede una rendicontazione annuale del raggiungimento degli obiettivi fissati da effettuarsi mediante l’elaborazione della “Relazione sulla Performance”, coerentemente con quanto esposto nella Delibera CIVIT n. 5/2012 “Linee guida ai sensi dell’art. 13, comma 6, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, relativa alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all’art. 10, comma 1, lettera b), dello stesso decreto;

Preso atto che l’art. 10 del D.Lgs n. 150/2009 stabilisce che le amministrazioni pubbliche adottino, entro il 30 giugno, un documento denominato “Relazione sulla Performance” che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all’anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

Dato atto che, nel corso dell’anno 2020, a causa della pandemia da Covid 19, si è provveduto a rimodulare gli obiettivi di budget già assegnati nel gennaio 2020, giuste deliberazioni nn.rr.ii. 362/2020 e 540/2020;

Rilevato in particolare che la deliberazione 540/2020, indicava, quale obiettivo da estendersi a tutte le componenti aziendali, l’applicazione delle misure contenute nel “Piano Pandemico Aziendale – Procedura integrata nei processi aziendali per la gestione dell’attuale fase II e per eventuali ritorni pandemici”;

Dato atto che il suddetto Piano Pandemico è stato successivamente approvato con deliberazione n. 323 del 10/06/2021, unitamente agli aggiornamenti relativi alle attività svolte da ciascuna Struttura (impatti) in relazione alla fase emergenziale;

Rilevato che l'Azienda ha provveduto ad elaborare la Relazione sulla Performance che comprende una serie di paragrafi dedicati: all'illustrazione del sistema incentivante, all'attuazione del ciclo di gestione della Performance Aziendale, al percorso di valutazione della performance individuale e al collegamento tra piano performance e P.T.P.C. (Piano Trasparenza e Prevenzione Corruzione) e Piano Privacy anno 2020,

Considerato che nella Relazione della Performance si è preso atto altresì del Piano pandemico e dei relativi aggiornamenti e si è provveduto a redigere, su richiesta dell'O.I.V., una scheda contenente alcuni indicatori proxy a supporto del processo di valutazione;

Considerato che, fanno parte della relazione de qua anche i seguenti allegati tecnici:

- 1) deliberazione n. 323 del 10/6/2021
- 2) matrice indicatori proxy e relativi allegati

Dato atto, altresì, che, in data 11/06/2021 con nota prot. 85988, si è provveduto ad inviare la suddetta relazione all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V), costituito ai sensi della deliberazione del Direttore Generale n. 536/2020 e 102/2021 per gli adempimenti di competenza, ai sensi di quanto previsto dall'art 14, comma 4, lett. a) (monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni) e ai sensi dell' art. 14 comma 4 lett. C) (validazione della Relazione sulla Performance);

Preso atto degli esiti sulla Validazione della Relazione della Performance Aziendale Anno 2020 rilasciato dall' O.I.V. (Documento di Validazione della Relazione sulla Performance Aziendale Anno 2020) acquisita agli atti con prot. n. 87103 del 14/06/2021

Ritenuto pertanto necessario approvare la Relazione della Performance Aziendale Anno 2020 unitamente al relativo Documento di Validazione rilasciato dall'O.I.V.;

Considerato che, in applicazione dell'art.11, comma 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, corre l'obbligo per la pubblica amministrazione di pubblicazione della Relazione della Performance dell'anno 2020, corredata di allegati tra i quali il Modello LA e del Documento di Validazione rilasciato dall' O.I.V.. in apposita sezione del proprio sito istituzionale;

Vista la email del 10/06/2021, con la quale il Direttore S.C. Programmazione economica di A.Li.Sa. informa le Aziende che i termini per la presentazione del Modello LA, che dovrebbe essere allegato alla Relazione sulla Performance, sono stati prorogati al prossimo mese di luglio, rendendo impossibile la contestuale pubblicazione con il presente provvedimento;

Dato atto che il suddetto Modello LA, verrà pubblicato, non appena disponibile, nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito internet aziendale dedicata alla Performance;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

DELIBERA

- 1) di adottare il documento denominato "Relazione sulla Performance Aziendale Anno 2020", quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che l'O.I.V ha validato il processo di budget 2020 mediante il "Documento di Validazione della Relazione sulla Performance Aziendale Anno 2020"
- 3) di trasmettere agli uffici preposti il presente provvedimento ai fini della pubblicazione sul sito aziendale nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente";
- 4) di dare atto che i contenuti della presente deliberazione saranno oggetto di adeguata informativa ai soggetti interni ed esterni di riferimento;
- 5) Di stabilire che il Modello LA, i termini per la presentazione del quale sono stati prorogati a luglio 2021, verrà pubblicato, non appena disponibile, nell'apposita sezione del sito internet aziendale denominata "amministrazione Trasparente"
- 6) di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;

- 7) di dare atto altresì che la presente deliberazione è composta da 4 pagine e 3 allegati, il primo denominato “Relazione Performance Anno 2020” composto di 99 pagine, il secondo denominato “Approvazione del Piano Pandemico Aziendale – Procedura integrata nei processi aziendali per la gestione dell’attuale fase II e per eventuali ritorni pandemici – e successivi aggiornamenti ed implementazioni” di 242 pagine e il terzo “Documento di Validazione della Relazione sulla Performance Aziendale Anno 2020” composto di 4 pagine e la nota di trasmissione di 1 pagina per un totale di 350 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Avv. Rosa PLACIDO)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

IL DIRETTORE

S.C. PIANIFICAZIONE
PROGRAMMAZIONE E
CONTROLLO

(Dott.ssa Silvia SIMONETTI)

IL DIRETTORE

S.C. GOVERNO CLINICO E
PROGRAMMAZIONE
SANITARIA

(Dott. Guido DI VITO)

Visto per la verifica della regolarità contabile

IL DIRETTORE

S.C. BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott. Stefano GREGO)

SS/GDV