



**DIPARTIMENTO GIURIDICO**  
**S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**DELIBERAZIONE**

OGGETTO: Esito Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale ed Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo – Professionale Senior/Categoria Ds.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Su conforme proposta del Direttore della S.C. “Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane”;

Dato atto che, con deliberazione n. 632 del 19.12.2019, era stato indetto “Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale ed Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior/Categoria DS”;

Visto il bando relativo, al quale è stata data la pubblicità di legge;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 623 del 13.3.2020 si era provveduto alla nomina della Commissione di Valutazione e all’ammissione dei candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando di mobilità in argomento;

Preso atto del verbale e della seguente graduatoria formulata dalla Commissione di Valutazione in data 17/4/2020, al termine dei lavori:

- Mobilità Regionale

1°	FOSSA ROSSELLA	75,710
----	----------------	--------

- Mobilità Intercompartimentale

1°	SUSSI MARCO	69,500
----	-------------	--------

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 198 del 25/2/2011 ad oggetto: “Linee di indirizzo per gli Enti del settore regionale allargato e Società *in house* in materia di contenimento della spesa pubblica” con la quale sono state fornite disposizioni per l’attuazione della Legge Regionale n. 22 del 24 dicembre 2010, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Liguria” che all’art. 7 precisa il divieto per gli enti del settore regionale allargato come individuato ai sensi dell’articolo 25 della legge regionale 24 gennaio 2006, n. 2, e ss.mm.ii., di procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato o indeterminato in assenza di autorizzazione regionale, secondo le modalità attuative stabilite dalla Giunta Regionale;

Richiamata la DGR 99 del 14/02/2019 relativa agli “indirizzi e disposizioni in materia di assunzioni di personale del SSR anno 2019, ai sensi dell’art. 7 della L.R. 22/2010 e ss.mm.ii. – Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 – Direttiva vincolante ex art. 8 L.R. 41/2006 e ss.mm.ii.” che disciplina il sistema di assunzioni da parte delle Aziende del SSR per l’anno 2019, stabilendo le modalità per la richiesta e la concessione delle autorizzazioni all’assunzione, assoggettate a specifica autorizzazione regionale;

Richiamata altresì, la D.G.R. n. 704 del 2/8/2019 ad oggetto: ”D.G.R. 99/2019 – Aggiornamento limite relativo al costo del Personale delle Aziende, Enti ed Istituti S.S.R. per l’anno 2019;

Vista la Circolare prot. PG/2019/231114 del 7/8/2019 del Dipartimento Salute e Servizi Sociali ad oggetto: D.G.R. n. 704 del 2/8/2019 ad oggetto: ”D.G.R. 99/2019 – Aggiornamento limite relativo al costo del Personale delle Aziende, Enti ed Istituti S.S.R. per l’anno 2019 con la quale è stato richiesto l’aggiornamento complessivo del Piano Assunzioni 2019 e del Piano di previsione delle cessazioni per il medesimo periodo (1 gennaio – 31 dicembre 2019);

Vista la nota prot. n. 120423 del 6/9/2019 ad oggetto: “Piano Assunzioni 2019, Piano di previsione delle cessazioni 2019 e Relazione Tecnica ai sensi della D.G.R. n. 704 del 2/8/2019, integrata con le successive note prot. n. 131387 del 27/9/2019 e prot. n. 138868 del 10/10/2019, con la quale è stata richiesta tra le altre, n. 1 unità di personale con qualifica di Collaboratore Amministrativo – Professionale Senior/Categoria DS da assegnare alla S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture;

Preso atto che con Decreto n. 7201 del 22.11.2019 del Direttore Generale – Dipartimento “Salute e Servizi Sociali”- Settore Rapporti di Lavoro e contratti del Personale dipendente e convenzionato del SSR – ad oggetto: “*ASL3 – Approvazione piano Assunzioni anno 2019 ed autorizzazione ad assumere personale, ai sensi della D.G.R. 99/2019*”, è stata concessa, tra le altre, l’autorizzazione all’assunzione in deroga della unità di personale con qualifica Collaboratore Amministrativo – Professionale Senior/Categoria DS;

Richiamato l’art. 7 della D.G.R. n. 198 del 25/2/2011, a mente del quale la mobilità da altri Enti del Settore regionale allargato prevale sulla mobilità volontaria generica ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto, pertanto, di procedere all’utilizzo della deroga regionale e di esprimere parere favorevole al trasferimento della Dott.ssa FOSSA Rossella, dipendente dell’IRCCS G. Gaslini, rinviando a successivo provvedimento l’individuazione della decorrenza operativa e l’assunzione del relativo onere;

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto, come da verbale, acquisito agli atti, dell'esito dell'“Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale ed Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior/Categoria Ds”, indetto con deliberazione n. 632 del 19.12.2019:
2. di prendere atto che con Decreto n. 7201 del 22.11.2019 del Direttore Generale – Dipartimento “Salute e Servizi Sociali”- Settore Rapporti di Lavoro e contratti del Personale dipendente e convenzionato del SSR – ad oggetto: “*ASL3 – Approvazione piano Assunzioni anno 2019 ed autorizzazione ad assumere personale, ai sensi della D.G.R. 99/2019*”, con la quale è stata concessa l'autorizzazione all'assunzione in deroga della unità di personale con qualifica Collaboratore Amministrativo Professionale Senior/Categoria DS;
3. di approvare le seguenti graduatorie formulate dalla Commissione di Valutazione dell'Avviso di Mobilità di che trattasi:

#### Mobilità Regionale

1°	FOSSA ROSSELLA	75,710
----	----------------	--------

#### Mobilità Intercompartimentale

1°	SUSSI MARCO	69,500
----	-------------	--------

4. di procedere all'utilizzo della suddetta deroga regionale e di esprimere parere favorevole al trasferimento della Dott.ssa FOSSA Rossella, dipendente dell'IRCCS G. Gaslini 1^ classificata nella graduatoria della Mobilità Regionale, rinviando a successivo provvedimento l'individuazione della decorrenza operativa e l'assunzione del relativo onere;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione alla dipendente dell'IRCCS G. Gaslini di Genova, per i successivi provvedimenti di competenza;
6. di rinviare a successivo provvedimento l'individuazione della decorrenza operativa del trasferimento di che trattasi e l'assunzione del relativo onere;
7. di dare atto che il relativo onere trova copertura nei costi del personale dell'anno 2020;

8. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
9. di dare atto che la presente deliberazione è composta da n. 4 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Avv. Luigi BERTORELLO)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

IL DIRETTORE  
STRUTTURA COMPLESSA  
GESTIONE E SVILUPPO  
DELLE RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto per la verifica della regolarità contabile  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano GREGO)

ab

P:/Concorsi/Gestione provvedimenti

GEMIGNANI CRISTINA - Responsabile Procedimento S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane